

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2023

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Contractor, Number, Services, Invoice, Honorarium, Total) and Identification (CUJ, Agreement, NIT, Series, Period, Term).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas: (según cláusula de contrato tercero)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el desarrollo de lineamientos que optimizan la elaboración, diseño, y modificación de planos arquitectonicos de los distintos proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultura.
b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilizan la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura y apoyé en la verificación de datos específicos de personas de los proyectos.
c) Apoyé como enlace en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectonicos de los proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultura.
d) Apoyé en la elaboración de cuantificación de materiales de los proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultural y Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
e) Apoyé en la elaboración y revisión de especificaciones técnicas y disposiciones de los proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultural y Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Sandra Patricia Morales López
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)